

АКТ
приема-передачи
технической, бухгалтерской и иной документации
на жилой дом № 30 по улице Стасова г. Владимира.

На основании протокола общего собрания от 01.07.2016 года составлен настоящий акт в том, что 01.07.2016 года ООО «Оникс», в лице директора Трофимовой Светланы Дмитриевны, действующего на основании Устава, передает техническую, бухгалтерскую и иную документацию Калмыковой Валентине Алексеевне (собственник кв. 6).

Калмыкова Валентина Алексеевна принимает следующую техническую, бухгалтерскую и иную документацию на жилой дом №30 по улице Стасова г. Владимира:

1. Техническая документация на многоквартирный дом:
 - технический паспорт – 1 шт.
2. Бухгалтерская документация:
 - свидетельства о государственной регистрации права собственности – 3 шт.
 - ордера – 2 шт.
 - постановления Главы города Владимира – 3 шт.
3. Иные документы:
 - карточки регистрационного учета граждан форма №17 – 9 шт.
 - карточки регистрационного учета граждан форма №16 – 8 шт.
 - архив форма №16,17 – 30 шт.

ПЕРЕДАЛ:
Директор ООО «Оникс»

С.Д. Трофимова

Гл. бухгалтер ООО «Оникс»

Е.А. Прудентова

2016г.

ПРИНЯЛ:
Калмыкова Валентина Алексеевна

Паспорт серии 1702 №586141
выдан ОВД Ленинского района
г. Владимира, 06.05.2002г.



Протокол № 3 от 01.04.2016

очно-заочного голосования собственников многоквартирного дома, расположенного по адресу: г.Владимир, ул. Стасова, д.30

Общая площадь жилых и нежилых помещений дома 284,50 кв.м.

В том числе:

- муниципальная доля помещений — 70,70 кв.м. 24,85%
- доля собственников жилых помещений — 213,80 кв.м. 75,15%
- доля собственников нежилых помещений (офисы) — ___ ___ кв.м. ___ ___ %

Присутствовали:

Собственники жилых помещений общей площадью 149,00 кв.м., что составляет 61,92% долей голосов от общего числа голосов собственников помещений многоквартирного жилого дома №30 по ул. Стасова г.Владимира, в том числе муниципальная доля составляет 40,40% голосов.

В том числе:

- муниципальная доля помещений — 40,40 кв.м. 24,85 %
- доля собственников жилых помещений — 108,60 кв.м. 38,07 %
- доля собственников нежилых помещений (офисы) — ___ ___ кв.м. ___ ___ %

Повестка дня:

1. Избрание председателя и секретаря общего собрания собственников помещений многоквартирного дома.
2. Избрание счетной комиссии общего собрания собственников помещений многоквартирного дома.
3. Утверждение порядка уведомлений собственников помещений многоквартирного дома о проведении общих собраний путем размещения уведомлений на информационных стендах в подъездах дома.
4. Утверждение места хранения протоколов общих собраний и других документов.
5. Выбор способа управления.
6. Избрание председателя совета дома.
7. Наделение председателя совета дома полномочиями на право подписания уведомления о расторжении договора управления МКД с ООО "ОНИКС" от лица собственников.
8. Назначение ответственного лица за хранения технической документации и заключения договоров.

Результаты голосования:

По 1 вопросу:

ЗА	<u>100</u>	%
ПРОТИВ	<u>-</u>	%
ВОЗДЕРЖАЛИСЬ	<u>-</u>	%

Принято решение: избрать председателем общего собрания собственников помещений многоквартирного дома Колесников ВА кв. 6
избрать секретарем общего собрания собственников помещений многоквартирного дома Журавлеву ГН кв. 2

По 2 вопросу:

ЗА	<u>100</u>	%
ПРОТИВ	<u>-</u>	%
ВОЗДЕРЖАЛИСЬ	<u>-</u>	%

Принято решение: избрать счетную комиссию общего собрания собственников помещений многоквартирного дома Журавлеву ГН кв. 2

По 3 вопросу:

ЗА	<u>100</u>	%
ПРОТИВ	<u>-</u>	%
ВОЗДЕРЖАЛИСЬ	<u>-</u>	%

